

1- DATOS DEL FUNCIONARIO

NOMBRES Y APELLIDOS:	SONIA CAROLINA CORREA VERA
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	4.183.700
GERENCIA:	Staff
DIRECCIÓN:	Dirección General de Inteligencia Fiscal
COORDINACIÓN:	Coordinación de Análisis de Riesgos e Inteligencia Fiscal
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	Inteligencia y Prevención del Fraude Fiscal

2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000060846X

3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ

4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:

Desde: 20/4/2026

Hasta: 24/4/2026

INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO

Tareas de Notificaciones, Entrevistas Informativas. Trabajos de inteligencia propios del departamento.

El presente Informe de Tareas posee carácter de **Declaración Jurada** y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.

Firma del Comisionado:

Visto Bueno Director/ Coordinador/ Jefe de Departamento/ Administrador:

Fecha de Emisión: 27/04/2026

Pedro Monges, Jefe

Dpto. de Inteligencia y Prevención del Fraude Fiscal



El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los quince (15) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"